

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общественной палате Богородского муниципального района**  
**Нижегородской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Общественная палата Богородского муниципального района Нижегородской области (далее - Общественная палата) является организационной формой объединения представителей населения Богородского муниципального района, общественных объединений, профессиональных союзов, творческих союзов, объединений работодателей и их ассоциаций, профессиональных объединений, а также иных некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты интересов профессиональных и социальных групп (далее - общественное объединение и иная некоммерческая организация), создана для обеспечения взаимодействия населения Богородского муниципального района с органами местного самоуправления в целях учета интересов населения, защиты прав и свобод граждан, прав общественных объединений и иных некоммерческих организаций при решении вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий на территории района, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления и муниципальных организаций.

Настоящим Положением определяется статус, цели, порядок формирования и деятельности Общественной палаты.

1.2. Общественная палата формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан и некоммерческих организаций.

1.3. Общественная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Нижегородской области, законов и иных нормативных правовых актов Нижегородской области, Уставом Богородского муниципального района Нижегородской области, иными муниципальными нормативными правовыми актами Городецкого муниципального района и настоящим Положением.

1.4. Общественная палата формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами уважения прав и свобод человека и гражданина, законности, открытости и гласности, самоуправления, независимости.

1.5. Наименование «Общественная палата Богородского муниципального района Нижегородской области» не может быть использовано в наименованиях органов местного самоуправления, а также в наименованиях организаций.

1.6. Общественная палата имеет свой бланк и печать с изображением герба Богородского муниципального района и своим наименованием.

1.7. Общественная палата не является юридическим лицом и действует на общественных началах.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

2.1. Общественная палата призвана обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций, органов местного самоуправления для решения наиболее важных вопросов общественного, экономического и социально-культурного развития Богородского муниципального района, обеспечения общественной безопасности, защиты прав и свобод граждан путем:

- 1) привлечения граждан и некоммерческих организаций;
- 2) открытого и гласного обсуждения общественно важных проблем, доведения общественного мнения населения Богородского муниципального района до органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- 3) проведения общественной экспертизы муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов;
- 4) подготовки рекомендаций и предложений по совершенствованию социальной политики, выдвижения и поддержки гражданских инициатив, направленных на реализацию прав и законных интересов населения Богородского муниципального района и некоммерческих организаций;
- 5) осуществления общественного контроля в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Нижегородской области «Об общественном контроле в Нижегородской области».

2.2. Общественная палата при решении возложенных на нее задач взаимодействует с органами местного самоуправления района и муниципальных образований района, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, населением района, Общественной палатой Нижегородской области.

## 3. СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

3.1. Общественная палата состоит из двадцати четырех членов и формируется на добровольной основе из:

- 1) восьми граждан Российской Федерации, утверждаемых постановлением главы местного самоуправления Богородского муниципального района;
- 2) восьми граждан Российской Федерации, представляемых главами местного самоуправления городского и сельских поселений района;
- 3) восьми представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций, действующих на территории Богородского муниципального района.

3.2. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты следующие общественные объединения и иные некоммерческие организации:

1) некоммерческие организации, зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава;

2) политические партии;

3) некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4) некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

3.3. Общественная палата формируется сроком на три года.

Срок полномочий Общественной палаты начинается со дня проведения ее первого заседания.

Полномочия Общественной палаты прекращаются досрочно в случае, если в результате досрочного прекращения полномочий ее членов Общественная палата останется в неправомочном составе.

По истечении срока полномочий либо досрочного прекращения полномочий Общественная палата продолжает действовать до формирования нового состава Общественной палаты.

3.4. Глава местного самоуправления Богородского муниципального района (далее – глава местного самоуправления) инициирует процедуру по формированию нового состава Общественной палаты за три месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественной палаты, а в случае досрочного прекращения полномочий Общественной палаты - в течение одного месяца со дня досрочного прекращения полномочий Общественной палаты.

#### 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

4.1. Глава местного самоуправления по результатам проведения консультаций с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями определяет кандидатуры восьми граждан Российской Федерации, постоянно проживающих <1> на территории Богородского муниципального района и имеющих заслуги перед Богородским муниципальным районом, и предлагает им войти в состав Общественной палаты.

-----  
<1> Гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий и зарегистрированный по месту жительства на территории Богородского муниципального района.

4.2. Граждане Российской Федерации, получившие предложение войти в состав Общественной палаты, в течение десяти дней письменно уведомляют

главу местного самоуправления о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественной палаты.

4.3. Глава местного самоуправления в течение десяти дней со дня получения письменного согласия граждан Российской Федерации войти в состав Общественной палаты постановлением утверждает восемь членов Общественной палаты.

4.4. Не позднее пятнадцати дней со дня официального опубликования постановления главы местного самоуправления Богородского муниципального района об утверждении восьми членов Общественной палаты главы местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав Богородского муниципального района, определяют кандидатов от своего муниципального образования, постоянно проживающих на территории соответствующих муниципальных образований и имеющих заслуги перед муниципальным образованием, и предлагают их для включения в состав Общественной палаты.

4.5. Члены Общественной палаты, утвержденные постановлением главы местного самоуправления Богородского муниципального района, по истечении пятнадцати дней со дня прекращения подачи предложений по кандидатам для включения их в состав Общественной палаты принимают решение о приеме в члены Общественной палаты восьми граждан Российской Федерации, представляемых главами местного самоуправления городского и сельских поселений района.

Указанное решение принимается открытым или тайным голосованием в соответствии с Регламентом Общественной палаты. Решение о способе голосования принимается большинством голосов от числа членов Общественной палаты, присутствующих на заседании.

4.6. В случае отклонения членами Общественной палаты, утвержденными постановлением главы местного самоуправления Богородского муниципального района, кандидата, предложенного главой местного самоуправления муниципального образования района, глава местного самоуправления соответствующего муниципального образования района в течение десяти дней предлагает другого кандидата для включения в состав Общественной палаты согласно пункту 4.5 настоящего Положения.

В случае отсутствия от главы местного самоуправления соответствующего муниципального образования района повторного предложения по кандидату в десятидневный срок или отклонения членами Общественной палаты самоуправления Богородского муниципального района, кандидата, повторно предложенного главой местного самоуправления муниципального образования района, представительный орган соответствующего муниципального образования района в течение десяти дней определяет кандидата, включаемого в состав Общественной палаты без процедуры голосования. Данным кандидатом не может быть кандидат, ранее отклоненный членами Общественной палаты.

4.7. Не позднее пятнадцати дней со дня официального опубликования постановления главы местного самоуправления Богородского муниципального района об утверждении восьми членов Общественной палаты общественные

объединения и иные некоммерческие организации, зарегистрированные в Нижегородской области и осуществляющие свою уставную деятельность на территории Богородского муниципального района, направляют в Общественную палату предложения о включении своих представителей в состав Общественной палаты, оформленные решениями руководящих коллегиальных органов соответствующих некоммерческих организаций. Указанные заявления должны содержать информацию о деятельности общественного объединения и иной некоммерческой организации, их регистрации, а также сведения о выдвигаемых представителях общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

4.8. Члены Общественной палаты, утвержденные постановлением главы местного самоуправления Городецкого муниципального района, совместно с членами Общественной палаты, представляющими муниципальные образования Богородского муниципального района, в течение десяти дней по истечении срока, указанного в пункте 4.5 настоящего Положения, по результатам открытого или тайного голосования принимают решение о приеме в члены Общественной палаты восьми представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций. Решение о способе голосования принимается большинством голосов от числа членов Общественной палаты, присутствующих на заседании.

Если число кандидатов, предложенных общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, больше восьми, то проводится рейтинговое голосование, при котором избранными в состав Общественной палаты считаются те кандидаты, которые в результате голосования набрали наибольшее число голосов по отношению к другим кандидатам.

4.9. Информирование жителей Богородского муниципального района о составе Общественной палаты осуществляется не позднее пятнадцати дней со дня завершения его формирования.

## 5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РЕГЛАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

5.1. Общественная палата правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на три четверти от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

Деятельность Общественной палаты осуществляется коллегиально.

5.2. Первое заседание Общественной палаты должно быть проведено не позднее чем через двадцать дней со дня завершения формирования нового состава Общественной палаты.

5.3. Заседание Общественной палаты является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

5.4. Порядок организации и деятельности Общественной палаты определяется Регламентом Общественной палаты.

5.5. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- порядок проведения заседаний Общественной палаты;

- порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;
- формы и порядок принятия решений Общественной палаты;
- порядок привлечения к работе Общественной палаты общественных объединений, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой;
- порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;
- порядок подготовки и опубликования ежегодного отчета Общественной палаты;
- иные вопросы организации и деятельности Общественной палаты.

## 6. ЧЛЕН ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

6.1. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Богородского муниципального района и достигший возраста восемнадцати лет.

6.2. Членами Общественной палаты не могут быть:

- судьи, депутаты, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственные должности Нижегородской области, должности государственной гражданской службы Нижегородской области, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;
- лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда;
- лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость.

6.3. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются:

- 1) по истечении срока его полномочий;
- 2) после подачи им заявления о добровольном выходе из состава Общественной палаты;
- 3) в случае неспособности члена Общественной палаты по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;
- 4) в случае вступления в законную силу вынесенного в отношении члена Общественной палаты обвинительного приговора суда;
- 5) в случае смерти члена Общественной палаты.

6.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты новый член Общественной палаты назначается в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

6.6. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях:

- 1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- 2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3) регистрации его в качестве кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, органа местного самоуправления, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица либо уполномоченного представителя кандидата (политической партии);

4) вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума Российской Федерации, референдума Нижегородской области, референдума Богородского муниципального района, референдума городского или сельского поселения, входящего в состав Богородского муниципального района.

## 7. УЧАСТИЕ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ В ЕЕ РАБОТЕ

7.1. Члены Общественной палаты участвуют в ее работе на общественных началах.

7.2. Объединение членов Общественной палаты по принципам национальной, религиозной или партийной принадлежности не допускается.

7.3. Члены Общественной палаты принимают личное участие в заседаниях Общественной палаты, в работе ее органов.

7.4. Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты.

7.5. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

## 8. ОРГАНЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

8.1. Основной формой коллективной работы Общественной палаты являются ее заседания.

8.2. На первом заседании Общественной палаты по представлению главы местного самоуправления избирается председатель Общественной палаты. Из состава Общественной палаты по представлению председателя Общественной палаты избираются его заместители и секретарь Общественной палаты. Избранным председателем, его заместителем и секретарем Общественной палаты считается кандидат, набравший более половины голосов от присутствующих на заседании членов Общественной палаты.

8.3. Высшим постоянно действующим органом Общественной палаты, который координирует ее деятельность и осуществляет взаимодействие Общественной палаты с органами местного самоуправления и некоммерческими организациями между заседаниями Общественной палаты, является президиум Общественной палаты (далее - Президиум).

8.4. В состав Президиума входят семь членов Общественной палаты, в том числе председатель Общественной палаты, его заместители и секретарь.

8.5. Председатель Общественной палаты организует работу Президиума и Общественной палаты в соответствии с Регламентом Общественной палаты и подотчетен Общественной палате. В случае отсутствия председателя Общественной палаты его обязанности исполняет заместитель председателя Общественной палаты.

8.6. Общественная палата вправе образовывать комиссии и рабочие группы по направлениям своей деятельности, состав которых определяется Президиумом на основании заявлений членов Общественной палаты, выразивших желание участвовать в их работе.

## 9. ПОЛНОМОЧИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

9.1. Для решения возложенных на нее задач Общественная палата вправе:

- проводить слушания по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;

- направлять информацию о нарушении действующего законодательства органами местного самоуправления района и муниципальных образований района, в контролирующие органы или должностным лицам в соответствии с их компетенцией;

- запрашивать у органов местного самоуправления района и муниципальных образований района, информацию по вопросам реализации социально-экономической и бюджетной политики, реализации и защиты прав и законных интересов жителей Богородского муниципального района, некоммерческих организаций;

- проводить общественную экспертизу правовых актов (проектов правовых актов) органов местного самоуправления района и муниципальных образований района, осуществлять общественный контроль в иных формах в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Нижегородской области «Об общественном контроле в Нижегородской области»;

- приглашать руководителей органов местного самоуправления района и муниципальных образований района, руководителей организаций Богородского муниципального района на заседания Общественной палаты и направлять членов Общественной палаты для участия в заседаниях Земского собрания Богородского муниципального района, его постоянных комиссий, заседаниях представительных органов муниципальных образований района, по согласованию с руководителями соответствующих органов местного самоуправления;

- направлять членов Общественной палаты для участия в мероприятиях, проводимых общероссийскими, межрегиональными и региональными общественными объединениями, по приглашению этих объединений;

- проводить совещания, семинары, конференции, иные мероприятия в целях реализации возложенных на нее задач;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

9.2. Перечень вопросов, принимаемых Общественной палатой к рассмотрению, определяется решениями Общественной палаты.

## 10. ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

10.1. Формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания Президиума, комиссий, рабочих групп.



10.2. Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже одного раза в квартал.

10.3. Общественная палата может привлекать к своей работе общественные объединения и иные некоммерческие организации, представители которых не вошли в ее состав. Представители указанных общественных объединений и иных некоммерческих организаций могут входить в состав временных комиссий Общественной палаты. Порядок формирования и деятельности постоянных и временных комиссий Общественной палаты определяется Регламентом Общественной палаты.

10.4. Общественная палата может создавать общественные приемные по рассмотрению предложений, заявлений, жалоб граждан и приему посетителей.

## 11. РЕШЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

11.1. Решения Общественной палаты носят рекомендательный характер и принимаются в форме заключений, предложений, обращений и в иных формах, предусмотренных федеральными законами и законами Нижегородской области.

11.2. Решения Общественной палаты принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественной палаты. При равном количестве голосов голос председателя Общественной палаты является решающим.

11.3. Решения Общественной палаты доводятся до сведения органов местного самоуправления района, муниципальных образований района, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

## 12. ОБЩЕСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА

12.1. Общественная палата вправе по решению Президиума либо в связи с обращением главы местного самоуправления, Земского собрания Богородского муниципального района, администрации Богородского муниципального района и органов местного самоуправления муниципальных образований района, проводить общественную экспертизу правовых актов (проектов правовых актов) соответствующих органов местного самоуправления.

12.2. Для проведения общественной экспертизы проектов правовых актов Общественная палата создает рабочие группы, которые вправе:

- привлекать экспертов из числа ученых и специалистов;
- рекомендовать Общественной палате направить в органы местного самоуправления запрос о предоставлении документов и материалов, необходимых для проведения общественной экспертизы;
- предлагать Общественной палате направить ее членов для участия в работе органов местного самоуправления района и муниципальных образований района, по согласованию с руководителями соответствующих органов местного самоуправления при рассмотрении проектов, являющихся объектом общественной экспертизы.

12.3. Порядок создания и деятельности рабочих групп определяется Регламентом Общественной палаты.

12.4. При поступлении запроса Общественной палаты органы местного самоуправления обязаны направить в Общественную палату правовые акты (проекты правовых актов), указанные в запросе, а также документы и материалы, необходимые для проведения общественной экспертизы.

12.5. Общественная палата не менее чем за семь дней до начала общественной экспертизы в письменной форме уведомляет орган местного самоуправления, в отношении нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) которого осуществляется общественная экспертиза, с указанием цели проведения экспертизы, перечня вопросов, на которые должны ответить эксперты, персонального состава общественных экспертов, привлеченных Общественной палатой, а также обоснования необходимости проведения общественной экспертизы.

### 13. ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОВЕТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОБЩЕСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

13.1. Заключение Общественной палаты по результатам общественной экспертизы правовых актов (проектов правовых актов) органов местного самоуправления носят рекомендательный характер и направляются на рассмотрение в соответствующий орган местного самоуправления.

13.2. Заключение Общественной палаты по результатам общественной экспертизы правовых актов (проектов правовых актов) представительных органов местного самоуправления района и муниципальных образований района подлежат обязательному рассмотрению постоянными комиссиями соответствующих представительных органов местного самоуправления, а при необходимости и последующему рассмотрению на заседании представительного органа местного самоуправления с участием членов Общественной палаты.

13.3. Заключение Общественной палаты по результатам общественной экспертизы правовых актов (проектов правовых актов) исполнительных органов местного самоуправления района и муниципальных образований района, подлежат обязательному рассмотрению соответствующими исполнительными органами местного самоуправления района и муниципальных образований района.

### 14. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

14.1. Органы местного самоуправления района и муниципальных образований района обязаны предоставлять по запросам Общественной палаты необходимые для его работы сведения, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

14.2. Должностное лицо, которому направлен запрос Общественной палаты, обязано дать на него ответ не позднее чем в тридцатидневный срок со дня получения запроса.

Ответ должен быть подписан должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

Органы местного самоуправления района, муниципальных образований района или должностные лица, которым направлены обращения Общественной палаты, обязаны проинформировать Общественную палату о результатах рассмотрения соответствующего обращения в течение тридцати дней с момента его регистрации. В исключительных случаях руководитель органа местного самоуправления района, муниципального образования района или должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения указанного обращения не более чем на тридцать дней, уведомив об этом Общественную палату.

14.3. Органы местного самоуправления района и муниципальных образований района и их должностные лица обязаны оказывать содействие членам Общественной палаты в исполнении их полномочий, установленных настоящим Положением.